

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA TOMESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 1 /2022

PRIVIND ANALIZA STADIULUI DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL PENTRU TRIMESTRUL IV AL ANULUI 2021 ȘI STABILIREA MĂSURILOR PENTRU EFICIENTIZAREA ACESTEI ACTIVITĂȚI.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TOMESTI , JUDEȚUL HUNEDOARA;

Examinând:

- Proiectul de hotărâre nr. 75 din 21.12.2021 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, inițiat de către primarul comunei Tomesti ;
- Referatul de aprobare nr. 3/1 din 03.01.2022 cu privire la analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, prezentată de domnul primar VasIU Adrian Viorel ;

Analizand Raportul compartimentului agricol nr. 4/1 din 03.01.2022 din cadrul Primariei comunei Tomesti, precum si in baza avizului favorabil al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert din cadrul Consiliului local nr. 5/1 din 26.01.2022 .

In scopul asigurarii unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosinta a terenurilor, a mijloacelor de productie agricola si a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii si buna utilizare a resurselor locale, autoritatile administratiei publice locale ale comunelor, oraselor si municipiilor organizeaza intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol, pe suport hartie si in format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotarare a Guvernului, pe unitati administrativ-teritoriale si pe localitati componente ale acestora.

În temeiul dispozițiilor:

- O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr 985/2019 privind registrul agricol pe anii 2020-2024;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare
- Art.7 alin. 4 din Ordinul nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a [registrului agricol](#) pentru perioada 2020-2024

În conformitate cu prevederile art.129, alin. (1) si (2) lit.a și art.139 alin.1 și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. - Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2021 în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tomesti , conform anexei 1 care face parter integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2 care face parter integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Cu ducere la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează Primarul comunei Tomesti prin Compartimentul Agricol, prin funcționarul public cu atribuții în completarea

registrului agricol.

Art.4 - Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ.

Art.5 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Hunedoara,
- Primarului comunei Tomesti ,
- Compartimentului Agricol
- prin afișare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Oprisa Simonel-Florin

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL ,
Giurgiu Sanda

Tomesti 27.01.2022

Notă: Numar consilieri prezenti 9 din totalul de 9 consilieri aflatii in functie.
Cvorumul necesar pentru adoptare majoritate **simpla**, art 5 lit ee) (voturi necesare 5)
Prezenta hotărâre s-a adoptat prin vot deschis, cvorumul fiind de: 9 voturi „pentru” ;
 - voturi „împotriva”, - abțineri.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE								
ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 1/2022								
Nr crt	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura					
0	1	2	3					
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate: <table border="1"><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> simplă</td><td><input type="checkbox"/> absolută</td><td><input type="checkbox"/> calificată</td></tr><tr><td>Art.5 lit. ee) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:</td><td>Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u> </u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:</td><td>Art.5 lit. dd) Voturi pentru: <u> </u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> simplă	<input type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată	Art.5 lit. ee) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u> </u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: <u> </u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:	
<input checked="" type="checkbox"/> simplă	<input type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată						
Art.5 lit. ee) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u> </u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: <u> </u> Voturi împotriva: <u> </u> Abțineri: <u> </u> Nu a votat:						
		27.01.2022						
2	Comunicarea către primar	31.01.2022						

3	Comunicarea către prefectul județului	31.01.2022	
4	Aducerea la cunoștința publică	31.01.2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	____/____/____	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	01.02.2022	

Anexa 1 la Hotărârea nr. 1/2022

RAPORT DE ACTIVITATE TRIMESTRUL IV AL ANUL 2021

Compartimentul AGRICOL, funcționează în subordinea directă a Primarului și a Secretarului general al Comunei Tomesti, județul Hunedoara.

I. COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurată de un funcționar public de execuție: consilier – JURJ LUCICA MARINELA

II. CADRUL LEGAL

Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr 985/2019 privind registrul agricol pe anii 2020-2024 reglementată prin Ordinul nr.25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 care la art.7 alin 4 prevede ca :
 “ Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme”

Inscrierea în registrul agricol a datelor privind componenta gospodăriei/exploatarei agricole fără personalitate juridică se face pe baza declarației date de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, după cum urmează:

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;
- b) la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declarației trimise prin poșta, cu confirmare de primire, pe cheltuielile persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

Inscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face numai pe baza de documente anexate la declarația făcută sub semnătura capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. În cazul în care nu există

documente, înregistrarea în registrul agricol a datelor privind cladirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face pe baza declarației date sub semnătura capului gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. Aceste declarații pot fi date, potrivit opțiunii persoanei fizice obligate să declare în registrul agricol, după cum urmează:

- a) în fața secretarului localității;
- b) în fața notarului public;
- c) la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României.

Funcționarul din cadrul compartimentului a avut în trimestrul IV anul 2021, în gestiune un număr de 705 pozții în registrul agricol din care 348 pozții ale gospodăriilor cu domiciliu în localitate, 327 pozții ale persoanelor cu domiciliu în alte localități și 30 pozții ale persoanelor juridice, care necesită operațiuni de tinere la zi și centralizare a datelor din registrul agricol.

La data de 31.12.2021, stadiul înscrierii datelor în registrul agricol este următorul:

- TIP I - Persoane fizice cu domiciliul în comuna Tomesti -348 pozții- 7 volume ;
- TIP II - Persoane fizice cu domiciliul în alta localitate -327 pozții- 8 volume ;
- TIP III –Persoane juridice cu sediul în localitate - 24 pozții – 1 volum
- TIPIV –Persoane juridice cu sediul în alta localitate - 6 pozții – 1 volum
- **Suprafața totală teren: 5.981 ha din care :**

1.666 ha teren agricol din care :

- 552 ha arabil din care
- 616 ha pasuni naturale
- 492 ha fanete naturale
- 6 ha livezi de pom

4.315 ha teren neagricol din care :

- 3.837 ha pădure și alte terenuri cu vegetație forestieră
- 75 ha drumuri
- 90 ha construcții
- 288 ha terenuri degradate și neproductive
- 25 ha ape și bălți

6. Animale :

- bovine– 550 cap
- ovine – 1606 cap
- caprine -153 cap
- porcine – 264 cap
- pasari – 1972 cap
- cabaline – 19cap
- familii de albine – 463 fam.
- iepuri de carne – 153 cap.

În trimestrul IV anul 2021

- au fost efectuate un număr de 8 operațiuni privind modificarea registrului agricol .
- au fost întocmite un număr de 1 atestate de producător și 1 de carnet de comercializare a produselor agricole, această activitate presupunând întocmirea unei documentații specifice și deplasarea în teren, pentru verificarea existenței în gospodăria a produsilor și produselor destinate comercializării în piețe .
- au fost eliberate 93 adeverințe în conformitate cu datele înscrise în Registrele Agricole.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ

Tomesti, 27.01.2022

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr.1/2022

**PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol**

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	JURJ LUCICA MARINELA
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal . Funcționarii publici cu atribuții privind completare și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	JURJ LUCICA MARINELA
3	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului Comunei Tomesti	permanent	JURJ LUCICA MARINELA
4	Prin rotație, o zi pe săptămână, funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol va efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.	permanent	JURJ LUCICA MARINELA

5	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către , funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul Comunei Tomesti
---	--	-----------	--------------------------------

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Oprisa Simonel-Florin

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
Giurgiu Sanda

Tomesti , 27.01.2022